



# UNIVERSITAS AIRLANGGA

## BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA

Sekretariat BEM Unair, Kampus C Mulyorejo Surabaya 60115

Narahubung: Anggun Zifa Anindia (085236046022), Melvin Hermawan (081218412720)

Surel: [info@bem.unair.ac.id](mailto:info@bem.unair.ac.id) Laman: [bem.unair.ac.id](http://bem.unair.ac.id)



### **STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP) MEDIA PARTNER EKSTERNAL**

**KEMENTERIAN KOORDINATOR KOMUNIKASI DAN INFORMASI**

**BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA**

**UNIVERSITAS AIRLANGGA**

**2025**

#### **A. PENDAHULUAN**

Dalam rangka membangun relasi yang profesional dan saling menguntungkan, BEM Universitas Airlangga (Unair) 2025 Kabinet Adhiraya Karsa membuka kesempatan kerja sama *Media Partner* bagi pihak eksternal (di luar Universitas Airlangga).

Standar Operasional Prosedur (SOP) ini disusun untuk menjadi pedoman resmi bagi pihak eksternal yang ingin mempublikasikan kegiatannya melalui kanal media sosial resmi BEM Unair. SOP ini mengatur alur, ketentuan, dan paket layanan yang disediakan.

Platform utama kerja sama ini adalah akun Instagram resmi BEM Unair (@bem\_unair), yang merupakan kanal komunikasi strategis dengan **94.000+ pengikut**. Akun ini memiliki performa tinggi, yang terbukti berhasil menjangkau **4.6 Juta audiens** dan meraih **34.4 Ribu interaksi** hanya dalam satu bulan (periode Oktober-November 2025). Jangkauan luas ini didukung oleh audiens tertarget yang mayoritas terdiri dari mahasiswa aktif, civitas academica Unair, dan kalangan pemuda di Surabaya maupun nasional.

#### **B. KETENTUAN UMUM**

1. Mitra Eksternal adalah organisasi mahasiswa, komunitas, lembaga, atau penyelenggara acara (*event organizer*) yang tidak berafiliasi secara struktural dengan Universitas Airlangga.
2. Platform Utama publikasi adalah akun Instagram resmi BEM Unair (@bem\_unair).



# UNIVERSITAS AIRLANGGA

## BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA

Sekretariat BEM Unair, Kampus C Mulyorejo Surabaya 60115

Narahubung: Anggun Zifa Anindia (085236046022), Melvin Hermawan (081218412720)

Surel: [info@bem.unair.ac.id](mailto:info@bem.unair.ac.id) Laman: [bem.unair.ac.id](http://bem.unair.ac.id)



3. Konten Publikasi yang diajukan:
  - a. Tidak mengandung unsur SARA (Suku, Agama, Ras, dan Antargolongan).
  - b. Tidak mengandung unsur pornografi, kekerasan, atau ujaran kebencian.
  - c. Tidak berafiliasi dengan partai politik atau kepentingan politik praktis.
  - d. Tidak mempromosikan judi *online*, pinjaman ilegal, atau produk/jasa ilegal lainnya.
4. Pihak Mitra wajib:
  - a. Mencantumkan logo BEM Universitas Airlangga pada poster utama atau media publikasi lain yang relevan sebagai bagian dari kesepakatan media partner.
  - b. Mem-follow (mengikuti) akun Instagram resmi BEM Unair (@bem\_unair).
5. BEM Unair (melalui Kementerian Komunikasi dan Informasi) berhak meninjau, menyunting (*editing*) *caption*, dan menolak materi publikasi yang tidak sesuai dengan ketentuan atau nilai-nilai Universitas Airlangga.
6. Pembayaran dilakukan penuh di muka (100%) sebelum jadwal publikasi yang disepakati.

### C. ALUR PROSEDUR KERJA SAMA

1. Pihak Mitra Eksternal melakukan pengajuan layanan, pengiriman materi, dan proses pembayaran melalui satu pintu formulir layanan resmi di: [bemunair.id/pengajuan-eksternal](http://bemunair.id/pengajuan-eksternal)
2. Pengajuan melalui formulir wajib diselesaikan selambat-lambatnya H-7 (tujuh hari) sebelum tanggal event berlangsung.
3. Pengajuan yang dilakukan setelah **H-7 (H-6, H-5, dst.)** akan tetap diproses namun dikenakan biaya tambahan sebesar Rp 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) yang harus dibayarkan bersama total harga paket.
4. Mitra wajib mengisi formulir dengan data yang benar dan lengkap
5. Setelah Mitra mengisi dan mengirimkan formulir, Mitra **wajib** melakukan konfirmasi (contoh: "Konfirmasi pembayaran media partner untuk Event XXX") kepada Narahubung (CP) yang tertera.



# UNIVERSITAS AIRLANGGA

## BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA

Sekretariat BEM Unair, Kampus C Mulyorejo Surabaya 60115  
Narahubung: Anggun Zifa Anindia (085236046022), Melvin Hermawan (081218412720)  
Surel: [info@bem.unair.ac.id](mailto:info@bem.unair.ac.id) Laman: [bem.unair.ac.id](http://bem.unair.ac.id)



6. BEM Unair akan mempublikasikan konten sesuai dengan paket dan jadwal yang telah disepakati, selambat-lambatnya **H-5 (lima hari)** sebelum tanggal event Mitra berlangsung. **\*\*Menyesuaikan apa bila melakukan pengajuan kurang dari H-7**
7. BEM Unair akan mengirimkan bukti publikasi (screenshot) kepada kontak Mitra yang didaftarkan pada formulir.

### D. PAKET MEDIA PARTNER

Berikut adalah paket layanan media partner yang ditujukan khusus untuk mitra eksternal:

Nama Paket	Harga	Ig Story	Ig Feed	Ig Tag
Adhi	Rp20.000,-	Maksimal 1 Panel	✗	✗
Raya	Rp35.000,-	✗	Maksimal 3 Slide	✓
Karsa	Rp50.000,-	Maksimal 3 Panel	Maksimal 7 Slide	✓

**\*\*Untuk kebutuhan publikasi di luar paket di atas, dapat didiskusikan lebih lanjut dengan narahubung yang tertera**

**\*\*Semua materi (poster, video, caption) disediakan oleh pihak Mitra.**

### E. NARAHUBUNG (CONTACT PERSON)

Segala bentuk komunikasi, dan konfirmasi pembayaran dilakukan melalui narahubung resmi BEM Unair 2025 Kabinet Adhiraya Karsa:

1. *Whatsapp only*

Chat [085156768636](https://wa.me/085156768636) Muhammad Wahyu Prastiyo Adit



# UNIVERSITAS AIRLANGGA

## BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA

Sekretariat BEM Unair, Kampus C Mulyorejo Surabaya 60115  
Narahubung: Anggun Zifa Anindia (085236046022), Melvin Hermawan (081218412720)  
Surel: [info@bem.unair.ac.id](mailto:info@bem.unair.ac.id) Laman: [bem.unair.ac.id](http://bem.unair.ac.id)



### F. PENUTUP

SOP ini dibuat untuk ditaati oleh semua pihak yang terlibat. Hal-hal lain yang belum diatur dalam SOP ini dapat didiskusikan dan disepakati kemudian. SOP ini dapat ditinjau kembali jika diperlukan.

